

**COMUNITÀ MONTANA VALSESIA**  
**Corso Roma 35**  
**Tel. 0163.53800 – fax. 0163.52405**  
**[servizisociali.cmvalesia@ruparpiemonte.it](mailto:servizisociali.cmvalesia@ruparpiemonte.it)**  
**13019 VARALLO**

Allegato alla Determinazione n° 4006 in data 03/12/2009  
del Responsabile del Servizio Socio Assistenziale

## **SCHEMA**

**Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico temporaneo libero professionale della durata di anni uno di Direttore Sanitario presso il presidio per anziani “Casa Serena” di Varallo, nonché in regime di convenzione presso il presidio “Casa Soggiorno per Anziani” di Crevacuore**

Questo Ente intende conferire l'incarico di direzione sanitaria del Presidio per anziani “Casa Serena” di Varallo, nonché in regime di convenzione dei presidi “S.S. Filippo e Giorgio” di Valduggia e “Casa Soggiorno per Anziani” di Crevacuore per la durata di anni uno a far data dal conferimento formale dell'incarico e a tutto il 31.12.2010.

Importo presunto dell'incarico: € 84.240,00= onericompresi.

Impegno lavorativo: mediamente 36 ore settimanali.

Costo orario lordo base: € 45,00=.

### **1) Requisiti generali per l'ammissione**

Per il raggiungimento dell'obiettivo prefissato si rende necessario attivare una procedura selettiva finalizzata all'affidamento dell'incarico per la direzione sanitaria di cui all'oggetto, a professionista:

- avente cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea,
- in possesso di diploma di laurea in medicina e chirurgia,
- in possesso di specializzazione in geriatria e/o medicina interna e/o in organizzazione e igiene dei servizi sanitari; per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è necessario il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto dal presente avviso, previsto nel rispettivo Stato di appartenenza, riconosciuto dal Ministero della Salute della Repubblica Italiana, secondo l'art. 33 del Decreto Legislativo 17.08.1999, n° 368 e s.m.i. Per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea è richiesta la conoscenza della lingua italiana.
- in possesso di iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso; l'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## **2) Modalità di presentazione della domanda.**

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione, sottoscritta, redatta in carta semplice indirizzata a Comunità Montana Valsesia - Ufficio Protocollo – Corso Roma n.35 - 13019 Varallo (VC), in busta chiusa, entro il 30.12.2009; l'avviso è pubblicato sul sito web di Comunità Montana – [comunitamontanavalsesia.it](http://comunitamontanavalsesia.it) – nonché affisso all'Albo Pretorio dell'Ente.

Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura “Offerta incarico direzione sanitaria Presidi per anziani”.

La domanda potrà essere prodotta entro il termine di scadenza con le seguenti modalità:

- 1) A mezzo lettera Raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno.  
Saranno utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato, purché spedite a mezzo lettera Raccomandata A.R. entro il termine di scadenza, a tal fine fa fede il timbro postale dell'ufficio accettante.
- 2) Direttamente presso l'Ufficio Segreteria in orario d'ufficio (dal Lunedì al Venerdì - dalle ore 9.00 alle ore 15.00). L'istanza dovrà essere presentata entro le ore 12,00 del suddetto termine di scadenza.

La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione, ma alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità..

La domanda di partecipazione del concorrente, in lingua italiana, debitamente sottoscritta, dovrà contenere pena l'esclusione:

- le generalità del candidato, indirizzo, recapito telefonico, numero posizione Inps, Inail, Cassa Previdenza con indicazione della sede presso la quale il concorrente è iscritto;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;
- la data di iscrizione all'Albo, completa di tutti gli estremi, ivi inclusa la specializzazione;
- i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego; in caso negativo dichiarare espressamente di non avere prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza indicata nella domanda di ammissione all'avviso;
- la presa visione del presente avviso, con implicita accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso;
- l'assenza di impedimenti e/o incompatibilità per l'assunzione dell'incarico di cui al presente avviso.

Alla domanda di partecipazione all'avviso i candidati, cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea, dovranno allegare:

- Certificato che attesti il possesso del corrispondente Diploma di Specializzazione richiesto dal presente avviso e/o equipollenti previsto nello Stato di appartenenza, tradotto in lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato;
- Iscrizione all'Ordine dei Medici del Paese di appartenenza, tradotto in lingua italiana con data di rilascio non superiore a 6 mesi dalla data di scadenza dell'avviso, il quale dovrà essere tradotto in

lingua italiana, ovvero dichiarazione sostitutiva in lingua italiana sottoscritta dall'interessato. La domanda deve essere redatta in lingua italiana, come da schema allegato al presente avviso.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive richieste ai sensi del dpr 445/2000, devono fare riferimento alle sanzioni penali previste dall'art.76 medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, in quanto requisito essenziale ed imprescindibile per considerare le dichiarazioni sostitutive come atti di assunzione di responsabilità piena e consapevole della veridicità delle dichiarazioni e delle conseguenze (sia penali che amministrative) della loro falsità. L'amministrazione è tenuta ad effettuare, ex art. 71 D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Resta comunque salva la possibilità, anziché presentare l'autocertificazione, di produrre i documenti relativi ai titoli posseduti, in copia conforme all'originale.

L'aggiudicazione dell'incarico a tempo determinato sarà disposta previa formazione di una graduatoria del candidato dichiarato idoneo ad insindacabile giudizio della Commissione nel rispetto dei seguenti criteri e modalità:

- per la valutazione dei titoli di merito sono a disposizione della Commissione 20 punti;
- per la valutazione del colloquio sono a disposizione della Commissione 80 punti.

Le valutazioni saranno effettuate da apposita Commissione composta da 3 membri: dal Responsabile del Servizio Socio Assistenziale di Comunità Montana Valsesia, in qualità di Presidente; due esperti in materia; un Funzionario Amministrativo svolgerà le funzioni di Segretario verbalizzante.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera punti 10
- titoli accademici e di studio punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- curriculum formativo e professionale punti 4.

Per la valutazione dei titoli, delle pubblicazioni e del curriculum formativo e professionale, si applicano i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. 483/1997.

Il colloquio verterà sulle materie inerenti alla disciplina di cui al presente avviso, sui compiti connessi alla funzione da conferire, nonché sulla conoscenza a livello locale della realtà socio-sanitaria. Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 56/80.

La Comunità Montana declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici, non imputabili a colpa dell'Ente stesso. Nel caso di richiesta dell'avviso o di restituzione dei documenti prodotti ed uniti alla domanda, il candidato dovrà provvedere alla corresponsione delle spese postali.

Il candidato deve produrre curriculum formativo e professionale, in carta semplice, che non può avere valore di autocertificazione. Non saranno valutati i titoli, le dichiarazioni sostitutive e le dichiarazioni sostitutive di atto notorio presentate oltre il termine di scadenza del presente avviso. Nel caso in cui due o più candidati ottengano, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, verrà data la precedenza al candidato più giovane (L. 127/1997 e succ. modif. con L. 191/1998). Nel termine di 10 giorni, l'aggiudicatario dell'incarico dovrà dichiarare di non

trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per questa Comunità Montana. Ai sensi della vigente normativa si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati alla Comunità Montana è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura. Decade dall'incarico chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di incarico che ne costituisce il presupposto.

### **3) Affidamento.**

L'incarico sarà conferito con determinazione del Responsabile del Servizio Socio Assistenziale.

L'affidamento dell'incarico professionale sarà comunicato a mezzo raccomandata all'aggiudicatario e pubblicato sul sito web dell'Ente.

L'affidamento dell'incarico sarà regolato da apposita convenzione che l'aggiudicatario dovrà stipulare con la Comunità Montana Valsesia.

È vietata ogni forma di subappalto.

**Responsabile del Procedimento**  
**Dott.ssa Renata ANTONINI**

Fac simile domanda di partecipazione ad avvisi (in carta semplice)

Spett.le  
Comunità Montana Valsesia  
Corso Roma, 35  
13019 Varallo

Il sottoscritto ....., avendo preso visione dell'avviso per il conferimento di incarico temporaneo per la copertura di n. 1 posto di Direttore Sanitario del Presidio per anziani "Casa Serena" di Varallo, nonché in regime di convenzione del presidio "Casa Soggiorno per Anziani" di Crevacuore, con la presente rivolge rispettosa istanza al fine di poter ricoprire il suddetto posto.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità personale:

- (a) di essere nato a ..... il .....
- (b) di risiedere a ..... in Via ....., telefono.....
- (c) di essere coniugato (o non) con n. .... figli
- (d) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente)
- (e) di non aver riportato condanne penali (in caso affermativo dichiarare espressamente le condanne);
- (f) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (indicare anche quelli richiesti come requisito specifico. Dovrà essere inoltre indicata la data, la sede e denominazione completa dell'Istituto o degli Istituti in cui i titoli sono stati conseguiti)
- (g) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione al presente avviso, ed in particolare :  
.....
- (h) di avere (o non avere) prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- (i) di essere e/o non essere stato destituito e/o dispensato da precedenti impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- (j) e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- (k) di essere consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, che le dichiarazioni mendaci e false sono punite ai sensi del Codice Penale, e delle leggi speciali in materia.
- (l) di voler ricevere ogni comunicazione relativa all'avviso al seguente indirizzo .....

Esprimo il mio consenso, ai sensi della Legge 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione per tutte le fasi del procedimento per l'attribuzione del presente incarico.

Allego alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità.

Data .....

FIRMA.....

Pro memoria:

Documentazione

- Domanda di partecipazione, datata e firmata
- Curriculum formativo e professionale datato e firmato
- Documenti presentati
- Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità
- Autocertificazioni e quant'altro
- Qualunque altro documento il candidato ritenga utile ai fini della valutazione
- Elenco dei documenti